

Интерактивная карта

*Руководство пользователя ПО
Эксплуатации ПО*

Интерактивная карта офиса

Ваш помощник для планирования и организации своего рабочего дня в офисе. Попробуйте бронирование гостевых рабочих мест – выбирайте места, просматривайте календарь загрузки объектов, создавайте бронирования, корректируйте и отменяйте их. В рамках данной версии системы так же доступны функции подбора и резервирования переговорных комнат. Система облегчает навигацию по зданию и позволяет найти или посмотреть информацию о коллегах, находящихся рядом.



Основные ссылки:



<https://maps.rt.ru> – desktop-версия приложения, используется во внутреннем контуре корпоративной сети с защищенными данными.

Содержит персональные данные сотрудников, личный кабинет пользователя, визуализированные графические парковки и офисных пространств, а так же информацию о всех офисных объектах.



<https://booking.rt.ru> – облегченная версия приложения, адаптированная к мобильным устройствам. Позволяет быстро найти по заданным параметрам и забронировать рабочее место / переговорную / комнату / парковку. Данная версия системы не предполагает раскрытие персональной информации о сотрудниках, в связи с чем безопасна к использованию из Интернета.



Авторизация

Desktop: <https://maps.rt.ru>

Mobile: <https://booking.rt.ru>

Для входа в систему используйте доменный логин и пароль от своего рабочего компьютера



Доступные сценарии тестирования

- 1 Авторизация в системе, вход по SSO (desktop)
- 2 Двухфакторная авторизация (desktop)
- 3 Общий интерфейс системы
- 4 Личный кабинет пользователя (desktop)
- 5 Просмотр информационных карточек (desktop)
- 6 Просмотр пользовательского интерфейса плана офиса (desktop)
- 7 Просмотр расписания объектов и бронирование из информационных карт
- 8 Типы уведомлений
- 9 Подбор и бронирование объектов (desktop)
- 10 Общий календарь бронирования (desktop)
- 11 Авторизация в мобильной версии (mobile)
- 12 Личный кабинет пользователя (mobile)
- 13 Подбор и бронирование (mobile)
- 14 Быстрое бронирование с помощью qr-кода (mobile)
- 15 Подтверждение присутствия на рабочем месте (mobile)



① Авторизация в системе,
вход по SSO (desktop)

<https://maps.rt.ru>



SSO – технология единого входа. Благодаря ему, вы можете пропустить заполнение логина и пароля, и сразу же попасть в сервис

The image shows a browser window with the URL `https://maps.rt.ru/login/`. The page title is "Карты офиса" and the section is "Вход в систему". There are two input fields: "Логин" and "Пароль". Below them are two buttons: "Войти в систему" and "Вход через SSO".

Annotations on the left side of the page:

- Адрес десктопной версии (points to the URL bar)
- Вводим доменный логин и пароль (points to the "Логин" and "Пароль" input fields)
- Так же доступен вход по SSO (points to the "Вход через SSO" button)



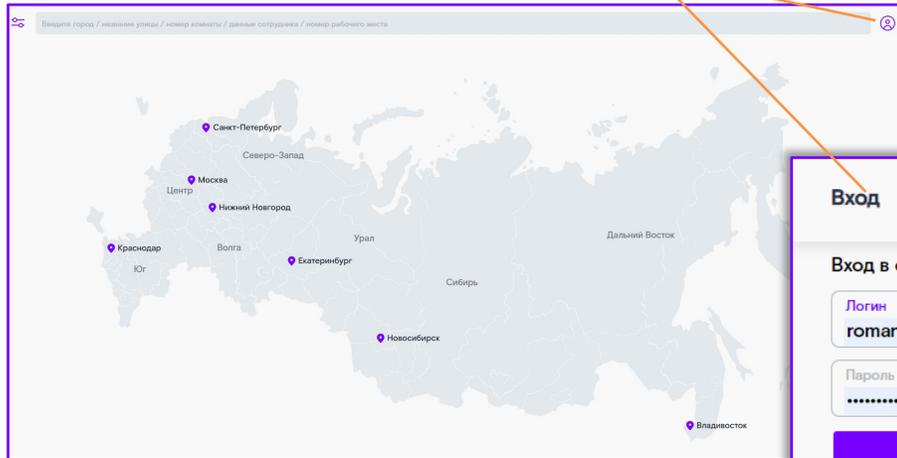
② Двухфакторная авторизация (desktop)



Двухфакторная аутентификация — это такой метод идентификации пользователя для входа в сервис, при котором нужно двумя разными способами подтвердить, что именно ты — хозяин аккаунта. В некоторых сервисах она называется «подтверждение входа».

Двухфакторная авторизация может быть включена опционально – зависит от политики безопасности.

Вход в личный кабинет.
Указываем свои данные

A screenshot of a login form titled "Вход". It has a close button (X) in the top right corner. The form is titled "Вход в систему" and contains two input fields: "Логин" with the value "roman.yanishevskiy@rt.ru" and "Пароль" with masked characters "*****". Below the fields is a blue button labeled "Войти в систему".

Ждем, когда придет код на указанный вами номер, и вводим в появившемся поле:

A screenshot of a verification code input form titled "Вход". It has a close button (X) in the top right corner. The form is titled "Вход в систему" and contains one input field labeled "Код проверки" with a vertical cursor. Below the field is a blue button labeled "Войти в систему".

Если вам не приходит код проверки, то проверьте, правильно ли указан номер для отправки кода, или обратитесь к администратору.



③ Общий интерфейс системы



Пользовательский интерфейс:

Подбор объекта бронирования по критериям

Обратная связь и справка

The screenshot displays a web application interface for office booking. On the left, there is a sidebar with filters: 'Подобрать' (Select) with a close button, 'Подобрать Переговорная комната' (Select Meeting room), 'Офис Москва' (Office Moscow), and 'Дата 06.06.2023' (Date 06.06.2023), followed by a 'Продолжить' (Continue) button. The main area has tabs for 'Карта' (Map) and 'Календарь' (Calendar). Below the tabs is a search bar with 'Центр' (Center) and 'Москва' (Moscow) tags, and a placeholder text: 'Введите город / название улицы / номер комнаты / данные сотрудника / номер рабочего места' (Enter city / street name / room number / employee data / office number). A map of Moscow shows several office locations marked with purple pins, with one pin highlighted in orange. A user profile menu is open in the top right corner, showing the name 'Янишевский Роман Маркович', 'Мои бронирования' (My bookings), 'Профиль' (Profile), and 'Выход' (Logout). The interface is annotated with orange lines and text labels: 'Просмотр календаря объектов' (Object calendar view) points to the 'Календарь' tab; 'Поиск сотрудников и объектов' (Search for employees and objects) points to the search bar; 'Личный кабинет' (Personal cabinet) points to the user profile menu; and 'Кликните для перехода к офису и этажам' (Click to go to office and floors) points to the highlighted orange pin on the map.

Просмотр календаря объектов

Поиск сотрудников и объектов

Личный кабинет

Кликните для перехода к офису и этажам



④ Личный кабинет пользователя
(desktop)



Янишевский Роман Маркович
Мои бронирования
Профиль
Выход

Профиль сотрудника с данными из корпоративных источников

Доступен выбор домашнего офиса, благодаря ему карта будет открываться сразу на нужном офисе



По умолчанию СМС будет отправлено на номер из кадровой базы R12 (можете изменить)

Укажите ваш номер телефона, который будет использоваться для двухфакторной авторизации

Профиль

Пользователь: Янишевский Роман Маркович
Должность: Менеджер
Отдел: ПАО "Ростелеком" / Группа обслуживания РТК-ЦОД
Основное место работы: Россия, Центр, Москва, Сущевка, место С3-192.1
Контакты:

- E-mail: roman.yanishevskiy@rt.ru

Домашний офис
Центр, Москва, Академик

Телефон для 2х факторной авторизации
+7 (999) 228-88-88

Рабочее время начало 09:00 — Конец 18:00

Сохранить настройки

Бронируемое место 710.70: Новое бронирование

Дата начала: 06.06.2023 × Время: 09:00 × — Дата окончания: 06.06.2023 × Время: 18:00 × На весь день

Отправить Назад

Если указать начало и конец рабочего дня, то при бронировании рабочего места на «весь день» будет задано указанное время



⑤ Просмотр информационных карточек(desktop)

<https://maps.rt.ru>



Наполнение
информационных карточек:

Центральный с

Должность и организационная структура подтягивается из кадровых справочников

Михайлов Михаил Петрович

Эксперт
Развитие ИТ

Работает (106.3)

mikhalov@test.ru

+7 (916) 111-33-33

Номер рабочего места или комнаты

Копировать ссылку на размещение

Нажмите, чтобы связаться с сотрудником

№ 101 № 102 № 103

Подбор подходящих мест можно настроить по параметрам, указанным в инфокарте

Переговорная комната 103, 1 этаж

Вместимость: 8
Оборудование: АКС, ВКС, ТВ, Проектор, Зарядка для мобильных
Телефон: 05103
E-mail: 103@meeting.ru
Бронирование: доступно
[Посмотреть расписание и забронировать](#)

Возможность загружать до 7 фотографий объекта

Бронируемое место 102.1, 1 этаж

Телефон: 0801
Оборудование: Телефон, Монитор, Системный блок
Владелец: ИТ
Доступность: Общедоступное
Бронирование: доступно
[Посмотреть расписание и забронировать](#)

Спецификация места

Парковка 18, 0 этаж

Габариты: Стандартное
Зарядка для э/м: да
Оборудовано для инвалидов: да
Бронирование: доступно
[Посмотреть расписание и забронировать](#)

Просмотр календаря занятости и бронирование объекта

⑥ Просмотр пользовательского интерфейса плана офиса (desktop)

<https://maps.rt.ru>



Поисковая строка

Цветоиндексация статуса присутствия: «работает», «отпуск», «командировка»

Центральный офис x Введите город / название улицы / номер комнаты / данные сотрудника / номер рабочего места

petro

Сотрудники

- Васильев Василий Петрович (Эксперт), Москва, Центральный офис, место 106.4
- Михайлов Михаил Петрович (Эксперт), Москва, Центральный офис, место 106.3
- Петров Петр Петрович (Эксперт), Москва, Центральный офис, место 106.2

Поиск сотрудника (по фамилии и имени, телефону, e-mail, орг.структуре и должности), поиск офисов (по адресу), поиск расположения объектов (по нумерации)

Карточка любого рабочего места или активного офисного объекта (иконки), выделенного ярким цветом, доступна для просмотра. Просто кликните на объект.

Справочник условных обозначений

Этаж



The interface displays a floor plan of an office building. Rooms are numbered from № 101 to № 106. Each room contains icons representing furniture and equipment. A search bar at the top left allows for finding employees and office locations. A legend at the bottom right explains the color-coding of room icons: grey for free, green for fixed, yellow for absent, pink for occupied, orange for lit, and purple for reserved. A sidebar on the right shows the current floor (1) and a list of office facilities like restrooms, reception, and conference rooms.

⑦ Просмотр расписания объектов
и бронирование из инфокарт

<https://maps.rt.ru>



Календарь бронирований и шаги бронирования рабочих мест:

1

Бронируемое место 710.70, 7 этаж ✕
Оборудование: Телефон, Монитор
Телефон: (700) 1111
Владелец: IT
Доступность: общедоступное
Бронирование: доступно
[Посмотреть расписание и забронировать](#)

2 Для бронирования объекта выберите время

3 Заполните форму:

Бронируемое место 710.70: Новое бронирование ✕

Дата начала: 01.06.2023 ✕ Время: 09:00 ✕ - Дата окончания: 01.06.2023 ✕ Время: 20:00 ✕ На весь день

Отправить **Назад**

Бронируемое место 710.70: Новое бронирование ✕

✔ Забронировано успешно
Уведомление было отправлено на ваш e-mail

09:00 - 09:30

Бронируемое место 710.70: Расписание и бронирование ✕

Текущее бронирование 01.06.2023 - 07.06.2023 📅

Июн < Чт 01 Пт 02 Сб 03 Вс 04 Пн 05 Вт 06 Ср 07 >

09:00
10:00
11:00
12:00
13:00
14:00
15:00
16:00

Забронирован
Забронирован
Забронирован
Забронирован
Забронирован
Забронирован

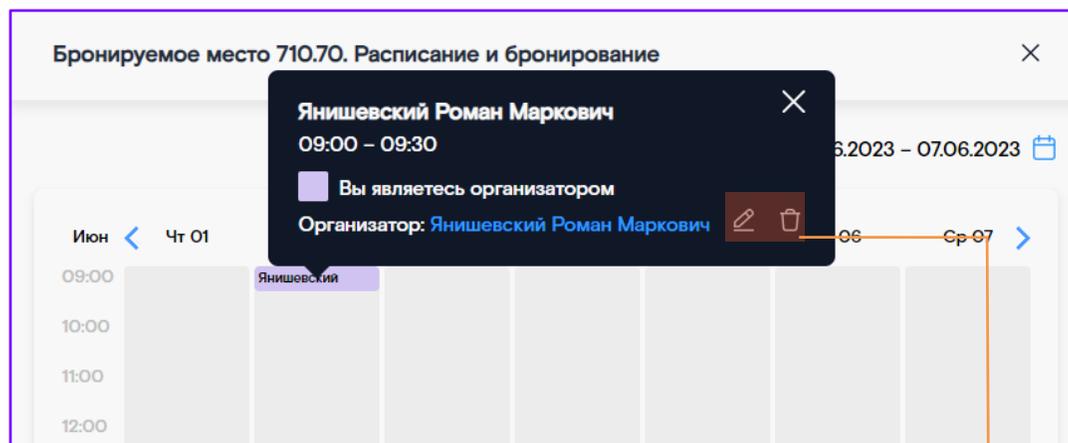
Ваши бронирования выделены **цветом**. Их можно скорректировать по времени и дате

! Настройки системы позволяют оперативно вносить изменения в шаблоны исходящих сообщений



Редактирование и удаление бронирований в календаре бронирований или в личном кабинете:

Календарь бронирований

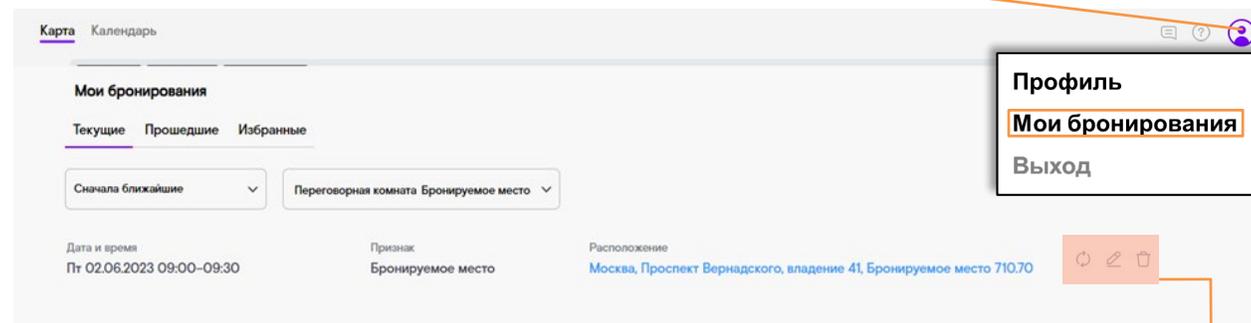


Ваши бронирования выделены **цветом**. Их можно скорректировать по времени и дате или удалить



Все бронирования (прошедшие и текущие) отображаются в личном кабинете

Чтобы найти ваши бронирования, нажмите на значок пользователя



Забронировать снова / редактировать / удалить



⑧ Типы уведомлений



В настоящее время доступно несколько типов уведомлений, связанных с бронированием объектов, которые приходят вам на почту.

Примеры:

БИ	Дата, время
Кому ФИО	Бронь Интерактивной Карты Бронирование /время, дата/ в Бронированное место /место/
Здравствуйте. Наступило время Вашего бронирования. Не забудьте подтвердить свое присутствие на рабочем месте, для чего Вам необходимо отсканировать QR-код рабочего места и ввести ПИН, который Вы получили ранее на свой e-mail. С уважением, Команда ИК	Подтверждение присутствия на рабочем месте
Здравствуйте. Наступило время Вашего бронирования. Не забудьте подтвердить свое присутствие на рабочем месте, для чего Вам необходимо отсканировать QR-код рабочего места и ввести ПИН, который Вы получили ранее на свой e-mail. С уважением, Команда ИК	Отсутствие подтверждения бронирования
Здравствуйте. Бронирование зарегистрировано успешно. Ваш ПИН-код – pin. Для подтверждения присутствия сосканируйте QR-код рабочего места и введите ПИН в открывшейся форме. Напоминаем, что подтвердить присутствие на РМ необходимо не позже чем через 30 минут после начала бронирования. С уважением, Команда ИК	Бронирование
Здравствуйте. Вы отменили бронирование. Если нужно новое бронирование, перейдите на сайт Интерактивной карты (https://maps.rt.ru). С уважением, Команда ИК	Отмена бронирования

И др.



⑨ Подбор и бронирование объектов (desktop)



Функция подбора и бронирования объектов:

Нажмите на значок подбора

Введите название офиса и дату для поиска

Далее откроется форма для уточнения деталей

Уточните детали и нажмите «подобрать»

Подобрать

Подобрать

Переговорная комната

Офис

Центральный офис

Дата

02.06.2023

Продолжить

Введите город / название улицы / номер комнаты / данные сотрудника / номер рабочего места

Москва

Подобрать

Переговорная комната

Москва

Центральный офис

07.07.2021

Время начала

15:00

Время окончания

16:00

Вместимость

8

Оборудование

АКС ВКС ТВ

Назад

Подобрать

Критерии поиска

Подобрать

Переговорная комната Москва

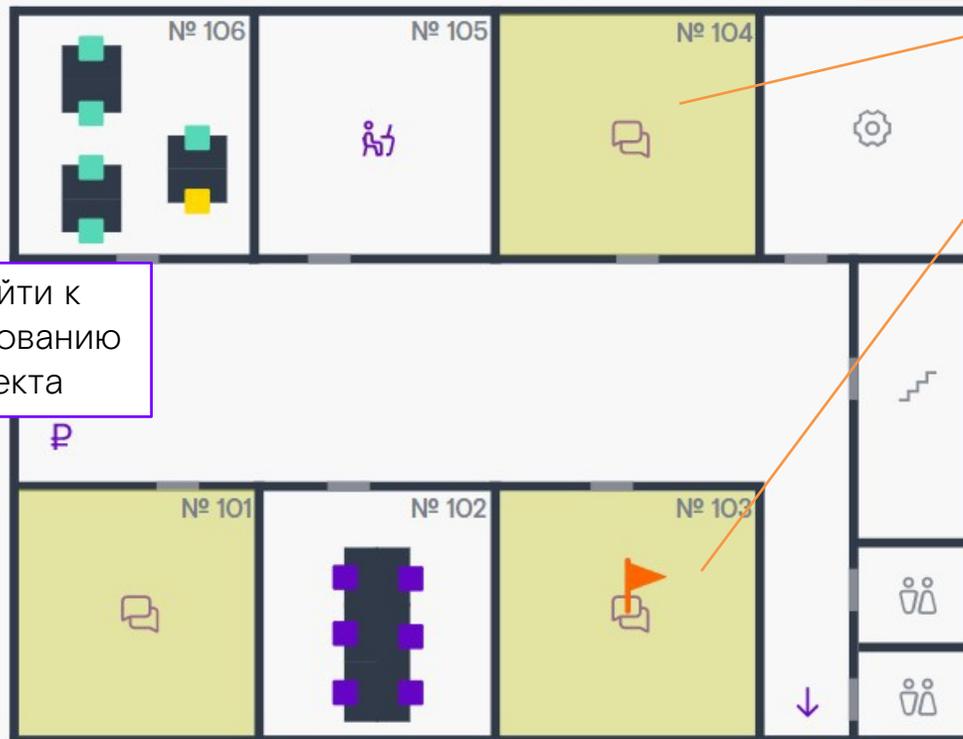
Центральный офис 07.07.2021

15:00-18:00 Вместимость 8

АКС ВКС ТВ

Центральный офис Введите город / название улицы / номер комнаты / данные сотрудника / номер работ

Объекты, удовлетворяющие критериям поиска, подсвечены цветом



Перейти к бронированию объекта

Объекты, удовлетворяющие критериям поиска

Москва, Центр
Переговорная комната 101

Посмотреть Забронировать

Москва, Центр
Переговорная комната 103

Посмотреть Забронировать

Москва, Центр
Переговорная комната 104

Посмотреть Забронировать

Посмотреть карточку места

Нажмите для изменения параметров поиска

Назад

1

0

?

?



⑩ Общий календарь бронирования
(desktop)



Календарь

Карта Календарь

Офис: Центр, Москва, Академи

Объект: Переговорная комната

День: Неделя

Месяц: < 07.07.2022 - 13.07.2022 >

События Юридические лица

07.07.2022 Четверг

08.07.2022 Пятница

09.07.2022 Суббота

10.07.2022 Воскресенье

11.07.2022 Понедельник

12.07.2022 Вторник

13.07.2022 Среда

905

810

807

806

708

705

703

607

606

605

436

435

434

433

Переключаемся между вкладками для использования карты или календаря

Выбираем конкретный офис

Выбираем интересующий нас тип объекта

Корректируем период

При их использовании («события» и «юридические лица») в календаре появится описание встреч и юридическое лицо

Дополнительные параметры

Нет свободных слотов

Много свободных слотов

08.07.2022 Пятница

09:00 - 20:00 (ПАО "Ростелеком")

325

306-1

10:30 - 14:30 (ПАО "Ростелеком")

15:30 - 18:00 Важная встреча (ПАО "Ростелеком")



Функция бронирования рабочего места так же доступна из календаря

Карта Календарь

Объект: Бронируемое место

Вид: День

Период: 08.07.2022 - 08.07.2022

События: Юридические лица:

Кабинет №

Б902-2	09:00 - 20:00
Б20028	09:00 - 12:00, 13:00 - 20:00
Б902-3	12:00 - 18:00
Б406-12	
Б20028	
Б902-3	
Б20027	
Б20027	
Б20026	

09:00 - 20:00
Организатор: Янишевский Роман Маркович

Достаточно выбрать рабочее место и щелкнуть по свободному полю

Если рабочее место занято, то, при клике на него, появится краткая информация

Бегунок полосы прокрутки календаря

Карта Календарь

Объект: Бронируемое место

Вид: Месяц

Период: 04.07.2022 - 02.08.2022

События: Юридические лица:

Кабинет №

	04.07	05.07	06.07	07.07	08.07	09.07	10.07	11.07	12.07	13.07	14.07	15.07	16.07	17.07	18.07	19.07	20.07	21.07	22.07	23.07	24.07	25.07	26.07	27.07	28.07	29.07	30.07	31.07	01.08	02.08
Б902-2																														
Б20028																														
Б902-3																														
Б902-1																														
Б406-14																														
Б406-13																														
Б406-12																														
Б20028																														
Б20027																														
Б20027																														

При выборе месячного периода доступна статистика занятости за весь месяц



11 Авторизация в мобильной версии (mobile)



Мобильная версия интерактивной карты доступна из внешних источников, находится внутри КСПД не обязательно

← ↻ <https://booking.rt.ru/login/>

Система бронирования

Авторизация

Вход в систему

Логин

Пароль

Войти в систему

Адрес мобильной версии

Вводим доменный логин и пароль

Система бронирования

Добро пожаловать в систему бронирования!

Выберите дальнейшее действие:

Подобрать место



⑫ Личный кабинет пользователя
(mobile)

<https://booking.rt.ru>



Личный кабинет расположен в правом, верхнем углу экрана



Система бронирования

← Профиль

Email
roman.yanischevskiy@rt.ru

ФИО
Янишевский Роман Маркович

Подразделение
Группа обслуживания РТК-ЦОД

Рабочее место
С3-192.1

Домашний офис
Центр, Москва, Академик

Телефон для авторизации
+7 (999)888-77-66

Профиль сотрудника с данными из корпоративных источников

Янишевский Роман
Маркович

Профиль

Бронирования

Смена пароля

Выход

Переход в раздел Бронирования

Система бронирования

← Мои бронирования Добавить

Фильтр

Переговорная комната

Бронируемое место

Переговорная комната

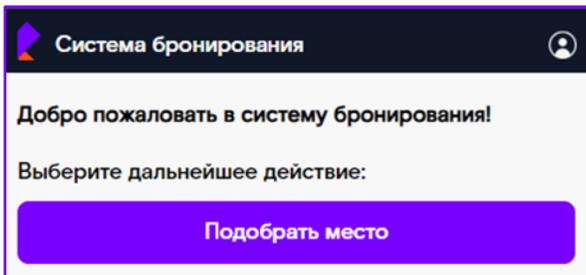
Бронируемое место



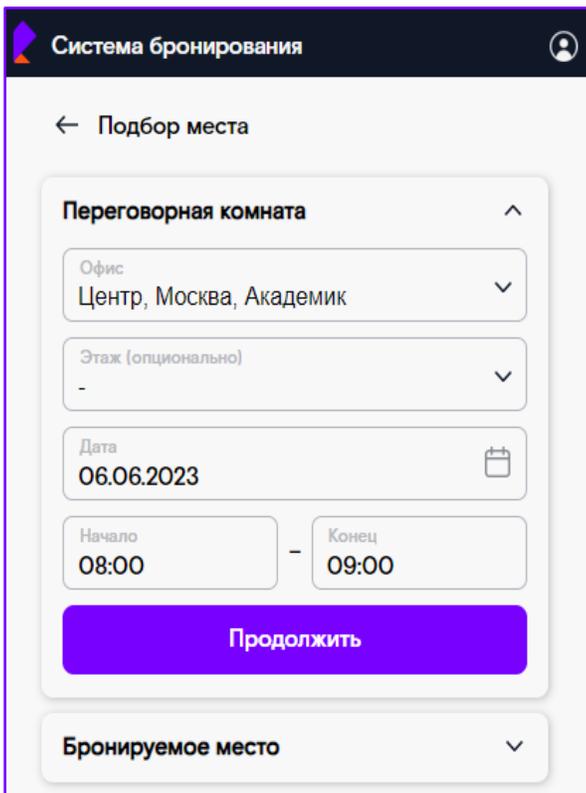
⑬ Подбор и бронирование (mobile)

<https://booking.rt.ru>





Функция бронирования переговорной комнаты



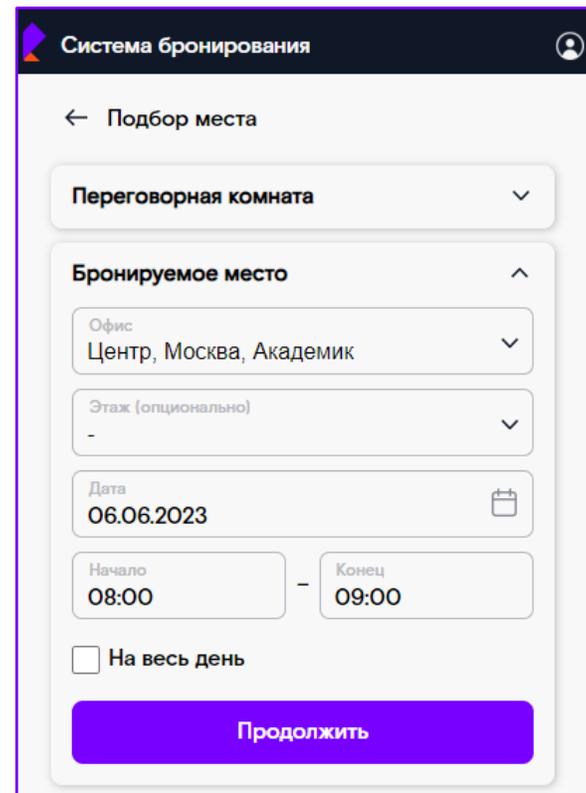
1 Нажмите на подбор бронирования

Далее откроется форма для уточнения деталей:

2 Введите название офиса и выберите дату для поиска

3 Нажмите продолжить и подобрать

Функция бронирования рабочего места



⑭ Быстрое бронирование с помощью qr-кода (mobile)

<https://booking.rt.ru>



Пример бронирования объектов с помощью qr-кода в мобильной версии приложения

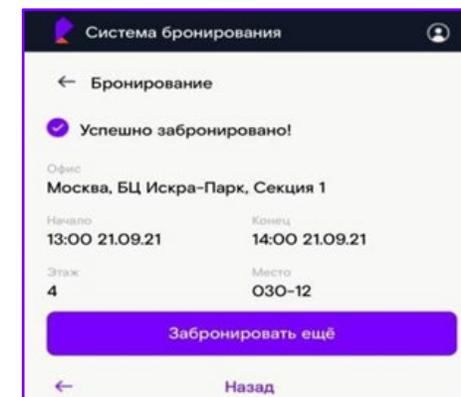
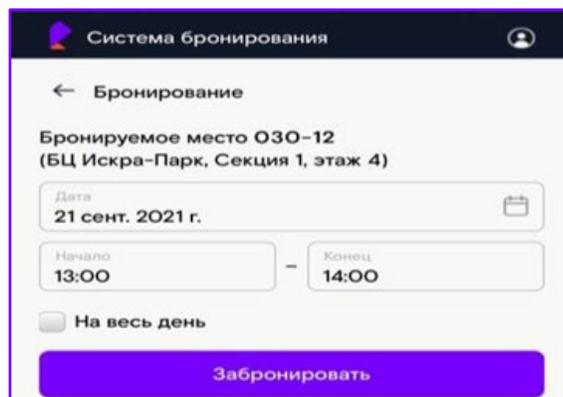
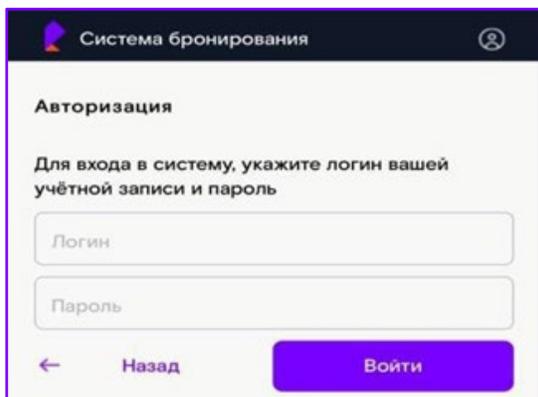


1 Отсканируйте с мобильного устройства qr-код, расположенный рядом с бронируемым местом или переговорной

2 Введите логин/пароль в формате: ivanov@rt-dc.ru

3 Выберите дату, время и нажмите забронировать

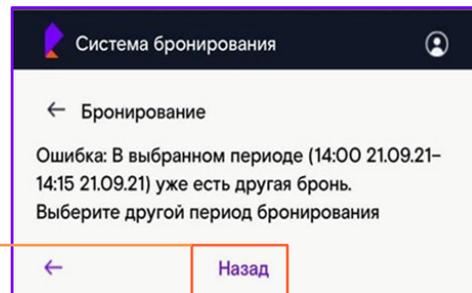
4 Бронируемое место успешно забронировано



! Если вы авторизовывались ранее, то система может сразу зайти в бронирование

При бронировании информация о дате и времени будет уже заполнена в соответствии с местом, которое вы сканировали

Если место забронировано, то система информирует, что уже есть другая бронь:



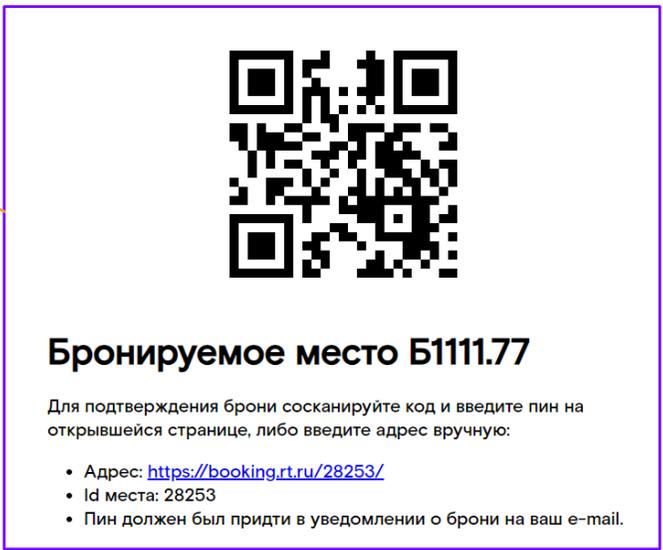
⑮ Подтверждение присутствия
на рабочем месте (mobile)



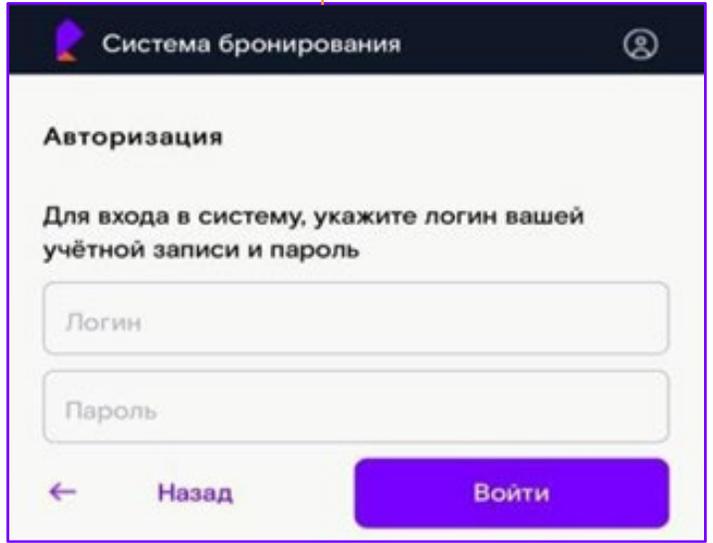
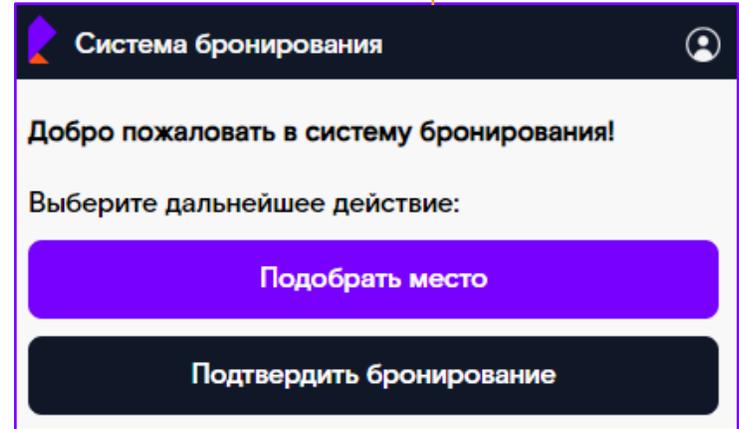
Функционал подтверждения

1 Для подтверждения брони сосканируйте код, либо введите адрес вручную: <https://booking.rt.ru/>

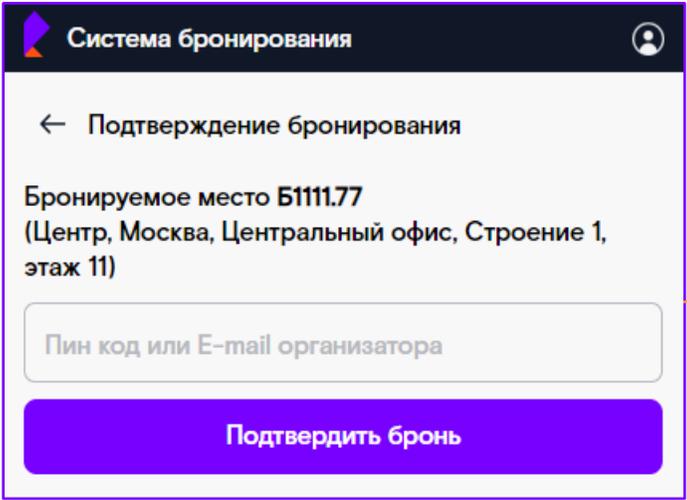
2 Система может сразу зайти в бронирование, если авторизовались ранее



3 Далее подтверждаем бронирование



4 Вводим пин-код полученный по почте или смс



5 Подтверждаем



Команда разработки
желает приятного
использования
ресурса